

Утверждаю

директор ГБУК «СОУНБ»

С.Ю. Пряникова

«24» 02 2026 года

## Положение об областном конкурсе проектов «Библиотечное краеведение Самарской области. Персона»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия, порядок и сроки проведения областного конкурса проектов «Библиотечное краеведение Самарской области. Персона» (далее – конкурс);
- 1.2. Конкурс является профессиональным и направлен на выявление, поддержку и распространение лучших практик библиотечной краеведческой деятельности, сфокусированной на личностях, внесших значительный вклад в историю и культуру Самарского региона (города, района);
- 1.3. Учредителем Конкурса является ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека».
- 1.4. Организатором конкурса является Единая областная методическая служба библиотек Самарской области;
- 1.5. Конкурс проводится среди муниципальных библиотек и библиотечных специалистов Самарской области муниципальных образований Самарской области.

### 2. Цель и задачи конкурса

- 2.1. Цель конкурса – активизация и повышение качества краеведческой деятельности библиотек через углубленную работу по изучению, сохранению и популяризации наследия выдающихся личностей региона;
- 2.2. Задачи конкурса:
  - выявление, поддержка и популяризация инновационных подходов в библиотечном краеведении;
  - стимулирование проектной деятельности в области библиотечного краеведения;
  - выявление лучших практик по популяризации выдающихся деятелей Самарского края, знаменательных дат и памятных событий, связанных с этими деятелями;
  - издание сборника конкурсных краеведческих работ/проектов, транслирующих лучшие практики по краеведению и продвижению культурного наследия региона;
  - формирование общественного интереса к истории «малой родины» через призму человеческих судеб.

### 3. Участники Конкурса

- 3.1. Участниками Конкурса могут стать отдельные авторы и коллективы муниципальных библиотек Самарской области;
- 3.2. От одной библиотеки может быть представлено не более двух конкурсных работ в одной или двух номинациях.

### 4. Организационный комитет и жюри конкурса

- 4.1. Организационный комитет Конкурса:
- объявляет через Портал библиотек Самарской области (далее по тексту Положения – Портал) о начале проведения Конкурса, организует информационную поддержку Конкурса;
  - принимает работы кандидатов на участие в Конкурсе и проверяет их на предмет соответствия Положению Конкурса;
  - размещает на Портале итоги Конкурса;
  - организует работу жюри Конкурса;
  - организует и проводит церемонию награждения.
- 4.2. Жюри Конкурса:
- оценивает конкурсные работы по номинациям;
  - определяет победителей.

## **5. Номинации конкурса**

### **5.1. Краеведческая выставка-персоналия (реальная или виртуальная)**

Участники представляют разработку библиотечной выставки/ цикла выставок о выдающихся деятелях Самарского края/муниципального образования/сельского поселения/села, о знаменательных датах и памятных событиях, связанных с этими деятелями.

Конкурсная работа включает:

- эссе – описание краеведческого выставочного проекта с указанием целей, задач, целевой аудитории, основной идеей и содержанием, качественных и количественных результатов проекта;
- библиографический список изданий с выставки (список, буклет, каталог выставки);
- мультимедийные материалы, содержащие информацию о выставке (фото/видео/презентация и т.д.);
- дополнительные материалы на бумажном носителе и (или) в электронном виде (разработки экскурсии, лекций, презентаций, сопровождающих выставку);
- отзывы о выставке (предоставляются по желанию, дают возможность получения дополнительных баллов).

### **5.2. Музейно-туристический библиотечный проект.**

Участники представляют проекты, предлагающие краеведческие туристические маршруты, в том числе виртуальные, а также музейные экспозиции, организованные на площадках библиотек, посвященные выдающимся деятелям Самарского края/муниципального образования/сельского поселения/села, о знаменательных датах и памятных событиях, связанных с этими деятелями.

Конкурсная работа включает:

- эссе – описание проекта с указанием целей, задач, целевой аудитории, содержания, качественных и количественных результатов проекта;
- мультимедийные материалы, содержащие информацию о проекте (фото/видео/презентация и т.д.);
- дополнительные материалы на бумажном носителе и (или) в электронном виде (сценарные разработки экскурсий, квестов, лекций и пр.)
- отзывы о проекте (предоставляются по желанию, дают возможность получения дополнительных баллов).

### 5.3. Просветительский краеведческий проект (мероприятие).

Участники представляют цикл мероприятий или разовое масштабное событие краеведческой тематики (лекторий, библиотечный клуб, творческая лаборатория, театрализованная постановка, вечер-портрет, юбилейные чтения), направленное на глубокое и разностороннее раскрытие жизни и деятельности выдающейся личности.

Конкурсная работа включает:

- Эссе – описание проекта с указанием целей и задач, технологии проведения, целевой аудитории, возраста участников, на которых рассчитано мероприятие, условия для проведения;
- сценарий мероприятия (подробная запись мероприятия). Дословно приводятся слова ведущих, чтецов, актеров, тексты стихов, поэтических произведений, песен и т.д. В ремарках даются сценические указания: художественное оформление, световая партитура, движение участников праздника на сцене и т.д.);
- мультимедийные материалы, содержащие информацию о проекте (фото/видео/презентация и т.д.);
- дополнительные материалы на бумажном носителе и (или) в электронном виде: список оборудования, описание технических средств, варианты текстов, плакатов, список музыкальных произведений, используемых в сценарии, с указанием авторства, список литературы;
- отзывы о проекте (предоставляются по желанию, дают возможность получения дополнительных баллов).

### 5.4. Краеведческий издательский проект библиотеки.

Участники представляют издания, выпущенные от имени муниципальных библиотек (материалы краеведческих конференций, семинаров, чтений, альбомы, дайджесты и т.д.), в том числе в партнерстве с другими учреждениями и организациями, посвященные выдающимся деятелям Самарского края/муниципального образования/сельского поселения/села, знаменательным датам и памятным событиям, связанным с этими деятелями. В конкурсе участвуют издания, выпущенные как в печатном, так и в электронном формате. Объем издания – более 48 страниц.

Конкурсная работа включает:

- эссе – описание проекта с указанием целей, задач, целевой аудитории, содержания, качественных и количественных результатов проекта;
- для печатных изданий: один экземпляр печатного издания, если оно отсутствует в фонде ГБУК «СОУНБ» (присылается по почте или доставляется нарочно);
- для электронных изданий: электронную копию в формате pdf с обложкой (присылается на электронную почту [nmo@libsmr.ru](mailto:nmo@libsmr.ru));
- отзывы о проекте (предоставляются по желанию, дают возможность получения дополнительных баллов).

## 6. Порядок и условия проведения Конкурса

6.1. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет направляются следующие документы и материалы:

- заявка участника Конкурса;
- конкурсная работа.

6.2. Присланные на Конкурс работы не возвращаются и не рецензируются.

6.3. Поступление материалов в оргкомитет конкурса рассматривается как согласие

автора на их публикацию с соблюдением авторских прав и возможностью предпечатной редакции.

6.4. Оценка конкурсных работ осуществляется членами жюри методом экспертной оценки в соответствии с критериями (пункт 9 настоящего Положения)

6.5. На основании итогового рейтинга Оргкомитет составляет список победителей конкурса.

6.6. Участникам, набравшим наибольшее количество баллов, присваивается звание Победителя Конкурса.

6.7. Победители награждаются дипломами и памятным подарками. Жюри имеет право отметить дипломами работы, не вошедшие в число победителей.

6.8. Все участники Конкурса, прошедшие проверку на соответствие условиям проведения Конкурса, получают свидетельства об участии.

5.7. Награждение победителей состоится в рамках проведения Единого методического дня (октябрь 2026 года).

## 7. Этапы и сроки проведения конкурса

7.1. Срок проведения Конкурса: с 1 марта 2025 г. до 30 октября 2025 года

| Этапы конкурса       | Содержание                                                                         | Сроки                                                             |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| I этап – заявочный   | Приём заявок и конкурсных работ на участие в Конкурсе                              | 01.03.2026 – 31.05.2026                                           |
|                      | Публикация списка участников конкурса (лонг-лист) на Портале                       | 01.06.2026                                                        |
| II этап – экспертный | Экспертная оценка конкурсных работ, по номинациям в рамках установленных критериев | 01.06.2026 – 30.09.2026                                           |
| III этап – итоговый  | Определение победителей Конкурса                                                   | 01.10.2026 – 15.10.2026                                           |
|                      | Награждение победителей Конкурса                                                   | в рамках проведения Единого методического дня (октябрь 2026 года) |

## 8. Требования к содержанию и оформлению конкурсной работы

8.1. На конкурс представляются авторские разработки/проекты в соответствии с требованиями п.5 настоящего Положения и реализованные муниципальными библиотеками Самарской области в 2024 – 2025 годах.

8.2. Конкурсный материал должен содержать сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность), контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

8.3. Заявки и конкурсные работы направляются на электронную почту [nmo@libsmr.ru](mailto:nmo@libsmr.ru) с пометкой «На конкурс Библиотечное краеведение Самарской области. Персона». Конкурсные работы в номинации «Краеведческий издательский проект библиотеки» направляются в соответствии с требованиями п.5.3 настоящего Положения.

8.4. Текст конкурсной работы предоставляется в электронном виде. Оформление текста: формат – А4; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см; шрифт – TimesNewRoman, размер – 14, интервал – полуторный.

8.5. Дополнительные материалы (дидактический и раздаточный материал, презентации, рисунки, схемы, музыкальные отрывки, фотографии, видео и др.) предоставляются в электронном виде в виде ссылки на облачное хранилище.

### **9. Критерии оценки конкурсных материалов**

9.1. В пределах каждой номинации печатные и электронные конкурсные работы оцениваются по одним и тем же критериям. Жюри оценивает конкурсные материалы по следующим критериям.

9.1.1. В номинации «Краеведческая выставка-персоналия»:

- полнота раскрытия темы;
- соответствие содержания и формы изложения читательскому назначению и возрастным особенностям;
- авторские решения, нестандартные идеи и методы для воплощения замысла;
- оформительские решения для воплощения замысла: цветовое решение, предметный ряд, знаковые, художественные, конструкционные аксессуары, декоративные элементы); дополнительное сопровождение выставки (экскурсии, презентации, обзоры и т.д.);
- соответствие библиографическим ГОСТам (ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке») и «Российским правилам каталогизации».

Дополнительно:

- наличие положительных отзывов и публикаций.

Каждый критерий оценивается по пятибалльной шкале. Максимально количество баллов – «35».

9.1.2. В номинации «Музейно-туристический библиотечный проект»:

- новизна и оригинальность идеи;
- полнота содержательного наполнения, информационная насыщенность;
- применение современных технологий: целесообразность и гармоничность мультимедийного сопровождения, аудио и видеоматериалов;
- использование материалов в просветительской и социокультурной деятельности библиотеки;
- использование возможностей корпоративного (регионального, муниципального и пр.) сотрудничества;
- социальная, культурная и практическая значимость.

Дополнительно:

- наличие положительных отзывов и публикаций.

Каждый критерий оценивается по пятибалльной шкале. Максимально количество баллов – «35».

9.1.3. В номинации «Просветительский краеведческий проект (мероприятие)»:

- новизна и привлекательность формата;
- авторские решения и нестандартные идеи;
- полнота и информационная насыщенность;
- соответствие содержания и формы изложения читательскому назначению и возрастным особенностям;
- социальная, культурная и практическая значимость;
- Использование современных технологий.

Дополнительно:

- наличие положительных отзывов и публикаций.

9.1.4. В номинации «Краеведческий издательский проект библиотеки»:

- обоснованность цели издания;
- полнота содержательного наполнения;
- наличие и качество пояснительного текста, предисловия и т. п.;
- наличие и качество ссылок на источники;
- простота и удобство использования издания;
- оформление: качество верстки и дизайна.

Дополнительно:

- наличие положительных отзывов и публикаций.

Каждый критерий оценивается по пятибалльной шкале. Максимально количество баллов – «35».

Заявка

На участие в областном конкурсе проектов  
«Библиотечное краеведение Самарской области. Персона» в номинации  
\_\_\_\_\_ (указать название номинации)

| Сведения о конкурсante                                                                                              |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Название библиотеки и ее адрес<br>(полностью)                                                                       |  |
| Фамилия, имя, отчество конкурсанта<br>(полностью)                                                                   |  |
| Должность                                                                                                           |  |
| Телефон (мобильный)                                                                                                 |  |
| Электронный адрес (e-mail)                                                                                          |  |
| Сведения о конкурсной работе                                                                                        |  |
| Полное название проекта                                                                                             |  |
| Библиографическое описание по ГОСТу                                                                                 |  |
| Краткая аннотация проекта: цель, задачи,<br>целевая аудитория, актуальность, степень<br>практического использования |  |

С Положением об областном конкурсе проектов «Библиотечное краеведение Самарской области. Персона» ознакомлен(а). С условиями участия согласен (согласна). Указанная информация достоверна.

Дата: «\_» \_\_\_\_\_ 2026 год

Подпись/расшифровка \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение №2  
К Положению в областном конкурсе проектов  
«Библиотечное краеведение Самарской области. Персона»

Состав организационного комитета

|                                 |                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лепилина Галина Юрьевна         | заведующий информационно-методическим отделом ГБУК «Самарская областная библиотека для слепых»     |
| Стребкова Наталья Александровна | заведующий краеведческим отделом ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»       |
| Рузанова Елена Владимировна     | главный методист ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»                       |
| Шестерикова Татьяна Анатольевна | заведующий научно-методическим отделом ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека» |

Приложение №3  
К Положению в областном конкурсе проектов  
«Библиотечное краеведение Самарской области. Персона»

Состав жюри конкурса

|                                 |                                                                                                                |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вологодская Ольга Викторовна    | директор ГБУК «Самарская областная библиотека для слепых»                                                      |
| Завальный Александр Никифорович | главный библиограф краеведческого отдела ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»           |
| Пошехонова Мария Сергеевна      | заместитель директора по науке ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»                     |
| Сенинг Татьяна Альфредовна      | заведующий информационно-библиографическим отделом ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека» |
| Стребкова Наталья Александровна | заведующий краеведческим отделом ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»                   |
| Шестерикова Татьяна Анатольевна | заведующий научно-методическим отделом ГБУК «Самарская областная универсальная научная библиотека»             |